Bitte zurücksenden an:

XXX GmbH

Personalabteilung

XXX Str. 1

XXXXX Hamburg

## Abrechnung von VORSTELLUNGSkosten

Name, Vorname: XXX XXX

Anschrift: XXX Str. 10, XXXXX Hamburg

Vorstellung am: XX.XX.20XX bei: XXX Abteilung: XXX

FAHRTKOSTEN

Flug \*) von/nach: / **,** €

Bahn \*) von/nach: /  **,** €

Taxi \*) von/nach: / **,** €

Bahnzuschläge \*): **,** €

Bus/S-Bahn \*): **,** €

Parkgebühren \*): **,** €

Hotel\*): **,** €

PKW von/nach: / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **auszuzahlender GESAMTBETRAG**  **,** €

**\*) bitte jeweils ORIGINALBELEGE beifügen, Fremdwährung zum entsprechenden Tageskurs umrechnen.**

BANKVERBINDUNG FÜR DIE ÜBERWEISUNG DER VORSTELLUNGSKOSTEN:

IBAN.: XXX XXX XXX Bankname: XXX XXX BIC: XXX XXX XXX

......................................................... .........................................................

Ort, Datum Unterschrift

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kostenstelle: …………………………… Kontierung:

Statistical Order Number:

Genehmigung XXX Department: ........................................................

 Unterschrift XXX